



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής
Αρ. Απόφασης: 87/11-04-2016
Αρ. Πρωτοκόλλου: 7539/11-04-2016**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Έγκριση όρων διακήρυξης για την «Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ».

Στον Ωρωπό σήμερα στις 11 Απριλίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.00, στη ΔΕ Αυλώνα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Δήμου Ωρωπού, ύστερα από την αριθμ. 7280/7-04-2016 πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη της, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (Λειτουργία της Οικονομικής Επιτροπής).

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. **Θωμάς Δημ. Ρούσσης**
2. **Γαζβινιάν Ανδρέας**
3. **Δάβρης Στέφανος**
4. **Βελτανιώτης Δημήτριος**
5. **Τζεβελέκος Δημήτριος**
6. **Δάβρης Γεώργιος ο οποίος αντικατέστησε την κα Μαραβέλια – Σαρκίρη Αναστασία**
7. **Τσεκρεζής Χρήστος**

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. **Μαραβέλια – Σαρκίρη Αναστασία**
2. **Χασιώτης Παναγιώτης**
3. **Παπαγιάννης Γεώργιος**

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα. Μπουτσικάκη Νίκη.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Θωμάς Δημ. Ρούσσης εισηγούμενος το **τέταρτο (4^ο) θέμα** της ημερήσιας διάταξης είπε:

Έχοντας υπόψη:

- Τις περιπτώσεις ε και δ της παραγράφου 1, του άρθρου 72, του Ν3852/2010
- Την με αριθμό 1/2016 Μελέτη του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης με θέμα: Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ
- Την με αριθμό 74/17-03-2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την Έγκριση της μελέτης και τρόπου δημοπράτησης της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ»
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016

Καλείστε να καταρτίσετε του όρους διακήρυξης του διαγωνισμού.

Επίσης προτείνουμε:

- Την έγκριση της δαπάνης και διάθεση της πίστωσης για την Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ των ποσών που εμφανίζονται στον κάτωθι πίνακα σε βάρος των αντίστοιχων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2016 και 2017 και την έγκριση των αντίστοιχων Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης:

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

ΚΑ	Τίτλος	Προϋπολο γισθέντα 2016	ΟΜΑΔΕΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ 23%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟ ΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 23%	Εκ των οποίων για το έτος 2016	Εκ των οποίων για το έτος 2017	ΑΔΥ
10.6612.0002	Προμήθεια Γραφικής Ύλης	25.000,00	ΟΜΑΔΑ Α ΧΑΡΤΙ	8.951,00	2.058,73	11.009,73	11.009,73		664/7-04-2016
10.6612.0002	Προμήθεια Γραφικής Ύλης	25.000,00	ΟΜΑΔΑ Β ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	10.362,00	2.383,26	12.745,26	12.745,26		665/7-04-2016
10.6613.0006	Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, τηλεμοιοτυπι- κών μηχανημάτων και φωτοτυπικών	75.000,00	ΟΜΑΔΑ Γ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ κλπ	96.680,00	22.236,40	118.916,40	65.000,00	53.916,40	666/7-04-2016
ΣΥΝΟΛΟ:				115.993,00	26.678,39	142.671,39	88.754,99	53.916,40	

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού άκουσε την άνω εισήγηση και έλαβε υπόψη της:

- Τις περιπτώσεις ε και δ της παραγράφου 1, του άρθρου 72, του Ν3852/2010
- Την με αριθμό 1/2016 Μελέτη του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης με θέμα: Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ
- Την με αριθμό 74/17-03-2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την Έγκριση της μελέτης και τρόπου δημοπράτησης της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ»
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016

μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή κατεγράφη στα τηρούμενα ταυτάριθμα μαγνητοφωνημένα πρακτικά της Οικονομικής Επιτροπής

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

A. Την κατάρτιση των όρων διακήρυξης για την «Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ» ως εξής:

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Του Ν. 3463/2006, περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ.Α'/08-06-2006)»
- Του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/11-04-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
- Της ΥΑ11389/1993 (ΦΕΚ 185/τ. Β'/1993) απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης - ΕΚΠΟΤΑ» και των ερμηνευτικών εγκυκλίων 27/1993 (κεφάλ. Γ παράγ. 5) / 53/1993 (παράγ. 6 & 7), που έχουν εκδοθεί προς εκτέλεσή της. Σε περίπτωση που η διακήρυξη έχει ασάφεια ή αναφέρεται συγκεκριμένα σε άρθρο της, ή δεν αναφέρεται καθόλου, τότε ισχύουν κατά περίπτωση τα άρθρα της ΥΑ 11389/1993 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., με την προϋπόθεση ότι αυτά δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του Ν. 2286/1995, όπως ισχύει σήμερα.
- Του Ν. 2362/1995 περί «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
- Του ΠΔ 113/2010 (ΦΕΚ 194/τ. Α'/22-11-2010 - Διορθ.σφαλμ. στο ΦΕΚ 209/τ.Α'/10-12-2010): Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
- Του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/τ.Α'/14-02-2005/) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ.Α'/10-11-2005), τροποποίηση του Ν. 3310/2005»
- Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια»
- Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/τ.Α') για τη δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, ο οποίος θεσπίστηκε προς εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ και καταργεί τον Ν. 2522/1997 και τον Ν. 2854/2000
- Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/τ.Α'/20-03-2007 περί «Καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
- Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α'/26-03-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ 318/1992 (ΦΕΚ 161/τ.Α') και λοιπές ρυθμίσεις»
- Των διατάξεων του άρθρου 4 Πράξης Νομοθετικού περιεχομένου (ΦΕΚ 240/τ.Α'/12-12-2012) που κυρώθηκε με τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α'/15-09-2011): Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων και τον Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/τ.Α')
- Των διατάξεων του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/τ.Α'/08-08-2014)

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

- Της με αριθ. 74/17-03-2016 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: Έγκριση της μελέτης και τρόπου δημοπράτησης της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ
- Της με αριθ.: ../..-04-2016 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: Έγκριση όρων διακήρυξης για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΚΤΛ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΚΤΛ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθ.: 1/2016 μελέτης του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης

Κριτήριο κατακύρωσης	Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ	Ημερομηνία τελευταίας Δημοσίευσης στον Ημερήσια Τύπο
Χαμηλότερη τιμή		

Η Δημοσίευση θα γίνει στις εφημερίδες:

- 1) ΠΑΛΜΟΣ
- 2) ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ
- 3) ΑΤΤΙΚΟ ΒΗΜΑ
- 4) ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ
- 5) ΑΥΓΗ

ΑΡΘΡΟ 1 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφοράς	Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.				

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και του άρθρου 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο άρθρο 12 της παρούσης.

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να **εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr)** ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία (Γραφείο Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, Δήμος Ωρωπού, Λεωφόρος Χαλκουτσίου 50, Τ.Κ.: 190 15, Ωρωπός, τηλ.: 2295-3-20324).

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 2 Αντικείμενο

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή προμηθευτή για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΚΤΛ για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωρωπού.

Η διάρκεια της σύμβασης **αρχίζει από την υπογραφή της και έως 31-12-2017 ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού της, εάν αυτή επέλθει πριν τις 31-12-2017.**

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι ο **Δήμος Ωρωπού.**

Διεύθυνση έδρας του Δήμου: Λεωφόρος Χαλκουτσίου 50 Τ.Κ.: 190 15 Ωρωπός <http://www.oropos.gov.gr/>
Τηλέφωνο: 2295-3-20324 Fax: 2295-3-20384 e-mail: promitheiesdimosoropou@yahoo.gr Αρμόδια Υπάλληλος: Νίκη Αθανασοπούλου

Α.Φ.Μ.: 997690908, Δ.Ο.Υ.: Κηφισιάς

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η προμήθεια για:

ΟΜΑΔΑ Α

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ_CPV 30197630-1

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου του οικονομικού έτους 2016 και 2017 και αφορά την προμήθεια χαρτιού Α4 και Α3 βάρους 80gr, χαρτιού σε ρολό PLOTTER DRAFT και χαρτιού Α4 βάρους 160gr

ΟΜΑΔΑ Β

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ-CPV 30192700-8

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου του οικονομικού έτους 2016 και 2017 και αφορά την προμήθεια αναλωσίμων γραφείου για τη λειτουργία των διοικητικών, οικονομικών και λοιπών Υπηρεσιών του Δήμου Ωρωπού.

ΟΜΑΔΑ Γ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΚΤΛ_CPV 30192110-5

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου του οικονομικού έτους 2016 και 2017 και αφορά την προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών, τηλεμοιοτυπικών και άλλων μηχανημάτων του Δήμου για τη λειτουργία των διοικητικών, οικονομικών και λοιπών Υπηρεσιών του Δήμου Ωρωπού.

Η δαπάνη για την συγκεκριμένη προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των **115.993,00€ πλέον ΦΠΑ 23% ήτοι συνολικής δαπάνης 142.671,39€**

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου του οικονομικού έτους 2016 και 2017 συγκεκριμένα από τους κωδικούς αριθμούς που φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

ΟΜΑΔΑ	ΚΑ	Τίτλος	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 23%	Δαπάνη έτους 2016	Δαπάνη έτους 2017
A_ΧΑΡΤΙ	10.6612.0002	Προμήθεια Γραφικής Ύλης	11.009,73€	11.009,73€	0,00€
B_ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	10.6612.0002	Προμήθεια Γραφικής Ύλης	12.745,26€	12.745,26€	0,00€
Γ_ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ κλπ	10.6613.0006	Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων και φωτοτυπικών	118.916,40€	65.000,00€	53.916,40€
Σύνολο:			142.671,39€		

Ο προσφέρων έχει το δικαίωμα να υποβάλλει προσφορά για όποια από τις **ΤΡΕΙΣ (3)** ομάδες επιθυμεί εφόσον η προσφορά του καλύπτει – με ποινή αποκλεισμού – το σύνολο των ποσοτήτων της κάθε μίας από τις ομάδες για τις οποίες υποβάλλει προσφορά.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες ή και για το σύνολο της προμήθειας.

Ο Δήμος σε κάθε περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα να μην προμηθευτεί την προβλεπόμενη ποσότητα της παρούσας διακήρυξης και να μειώσει την ποσότητα σύμφωνα με τις ανάγκες του.

Ο Δήμος δεν έχει υποχρέωση εξάντλησης των ποσοτήτων που προβλέπονται.

Οι ποσότητες των υπό προμήθεια ειδών ενδέχεται να τροποποιηθούν, να συμπληρωθούν ή να μεταβληθούν ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας που πιθανόν να προκύψουν διατηρώντας το σύνολο του προϋπολογισμού της ομάδας Α, Β ή Γ το ίδιο.

Η κατανομή της δαπάνης στα έτη 2016 και 2017 είναι ενδεικτική και μπορεί να τροποποιηθεί μεταφέροντας πιστώσεις από το έτος 2016 στο 2017 ή αντίστροφα.

ΑΡΘΡΟ 3 Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι:

- Διακήρυξη διαγωνισμού
- Τεχνική Έκθεση (Περιγραφή)
- Προϋπολογισμός
- Τεχνικές Προδιαγραφές (ως αναπόσπαστα παραρτήματα Α, Β, Γ της μελέτης 1/2016)
- Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Έντυπο Οικονομικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, ΙΙ και ΙΙΙ)

ΑΡΘΡΟ 4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η εν λόγω προμήθεια **διακρίνεται σε τρεις ομάδες ως εξής:**

ΟΜΑΔΕΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ 23%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 23%
ΟΜΑΔΑ Α ΧΑΡΤΙ	8.951,00€	2.058,73€	11.009,73€
ΟΜΑΔΑ Β ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	10.362,00€	2.383,26€	12.745,26€
ΟΜΑΔΑ Γ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ κλπ	96.680,00€	22.236,40€	118.916,40€
ΣΥΝΟΛΟ:	115.993,00€	26.678,39€	142.671,39€

ΑΡΘΡΟ 5 Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί

- Έλληνες και αλλοδαποί αναγνωρισμένοι προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου
- Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα
- Συνεταιρισμοί
- Ενώσεις προμηθευτών και κοινοπραξίες

ΑΡΘΡΟ 6 Πληροφόρηση οικονομικών φορέων

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι τις **../../2016**, αυτές παρέχονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη του σχετικού αιτήματος, ήτοι έως τις **../../2016** (άρθρο 3 παρ. 9, ΕΚΠΟΤΑ). Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Προμηθευτές. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

ΑΡΘΡΟ 7 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν. 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013, εγκαίρως και προσηκόντως τα εξής δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι τα εξής:

7.1 Έλληνες πολίτες

α. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014. Ορίζεται σε ποσοστό δύο (2%) τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης (προ ΦΠΑ) της ομάδας για την οποία υποβάλλεται προσφορά σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Υποβολή προσφοράς για:	Ύψος εγγυητικής επιστολής συμμετοχής
ΟΜΑΔΑ Α	179,02€
ΟΜΑΔΑ Β	207,24€
ΟΜΑΔΑ Γ	1.933,60€

Ο συμμετέχων μπορεί να υποβάλει προσφορά για όποια ομάδα επιθυμεί και να προσκομίσει εγγύηση συμμετοχής ίση με το 2% της αξίας προ ΦΠΑ της ομάδας ή το 2% του αθροίσματος της αξίας προ ΦΠΑ των ομάδων για τις οποίες υποβάλλει προσφορά.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον Οικονομικό φορέα (προμηθευτή) ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Η ημερομηνία λήξης της εγγυητικής θα είναι τουλάχιστον τριάντα (30) μέρες μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς, δηλαδή έως και τις **../../2017**.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), ήτοι για:

- i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25-06-1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31-12-1998, σελ. 2),
- iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27-11-1995, σελ. 48),
- iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28-06-1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28-12-2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με τον Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με τον Ν. 3424/2005 (Α' 305).

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, έκδοσης το πολύ έξι μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το **πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας**:

- Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
- Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία. Σε περίπτωση των ΕΠΕ και ΑΕ η ασφαλιστική ενημερότητα αφορά τους διοικούντες την εταιρεία. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η **διάρκεια ισχύος** τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές τους υποχρεώσεις** (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

στ. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, εκδόσεως το πολύ έξι μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού. (Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το ειδικό επάγγελμά τους).

ζ. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές.

η. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της με αριθ.: 1/2016 μελέτης του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

θ. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου για το χρόνο ισχύος της προσφοράς ο οποίος πρέπει να είναι 270 ημέρες μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλαδή έως και τις **11/02/2017**.

Οι **υπεύθυνες δηλώσεις** υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής {N. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α')}.

7.2 Οι αλλοδαποί:

α. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014. Όπως ορίζεται στην παράγραφο 7.1.α.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK), ήτοι για:

i. **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29-01-1998, σελ. 1),

ii **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31-12-1998, σελ. 2),

iii) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27-11-1995, σελ. 48),

iv) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28-06-1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28-12-2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με τον Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με τον Ν. 3424/2005 (Α' 305).

γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από την οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

διαχείριση, σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή σε διαδικασία αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό **ασφαλιστικής ενημερότητας**:

- Αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης.
- Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
- Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία. Σε περίπτωση των ΕΠΕ και ΑΕ η ασφαλιστική ενημερότητα αφορά τους διοικούντες την εταιρεία. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η **διάρκεια ισχύος** τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές τους υποχρεώσεις** (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

στ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους.

ζ. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

η. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της με αριθ.: 1/2016 του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

θ. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου για το χρόνο ισχύος της προσφοράς ο οποίος πρέπει να είναι **270** ημέρες μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλαδή έως και τις **../../2017**.

Οι **υπεύθυνες δηλώσεις** υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής {N. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α')}.

7.3. Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

α. Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (7.1) και (7.2) σε περίπτωση ημεδαπών ή αλλοδαπών νομικών προσώπων αντίστοιχα

- Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα των ως άνω αναφερομένων άρθρων 7.1 και 7.2 για Έλληνες Πολίτες και Αλλοδαπούς αντίστοιχα.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (μόνο για ημεδαπές Α.Ε.), ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

γ. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται **πιστοποιητικό μεταβολών**. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 04/04/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

7.4 Οι συνεταιρισμοί:

Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

Όπως ορίζεται στην παράγραφο 7.1.α.

-Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου ως άνω, έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα του εδαφίου β των ως άνω αναφερόμενων του παρόντος άρθρου 7.1 για Έλληνες πολίτες.

-Τα δικαιολογητικά των εδαφίων (γ), (δ), (ε), (στ), (ζ), (η) και (θ) της περίπτωσης (7.1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των εδαφίων (γ), (δ), (ε), (στ), (ζ), (η) και (θ) της περίπτωσης (7.2) ως άνω του παρόντος άρθρου για αλλοδαπούς, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και για τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (μόνο για ημεδαπές Α.Ε.), ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται πιστοποιητικό μεταβολών. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

7.5 Οι ενώσεις προμηθευτών / κοινοπραξίες:

Τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση / κοινοπραξία.

7.6 Επιπλέον Δικαιολογητικά

Επιπλέον οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού και τα ακόλουθα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα:

α. Τα **νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

- Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομίσει:

Προκειμένου για Α.Ε., βεβαίωση στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή από τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεών του, και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.

Προκειμένου για Ε.Π.Ε., Πιστοποιητικό Μεταβολών της αρμόδιας αρχής και κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

- Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίζει:

Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 04/04/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

- Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα καταθέσουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές της.

- Σε περίπτωση **νομικού προσώπου, απόφαση αρμοδίου οργάνου** του νομικού προσώπου για **την έγκριση συμμετοχής** στον διαγωνισμό. Σε περίπτωση **ενώσεων / κοινοπραξιών** που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν, περί έγκρισης συμμετοχής τους στην ένωση / κοινοπραξία και συμμετοχής τους στον διαγωνισμό για τη συγκεκριμένη προμήθεια.

β. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται:

- Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.
- Ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του Διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- Ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
- Ότι δεν απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας

γ. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται:

- Οι ομάδες ή η ομάδα των ειδών για τις οποίες συμμετέχει στον διαγωνισμό.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία θα δηλώνονται:

-Ο χρόνος παράδοσης των ειδών.

-Ότι θα προβεί σε **αντικατάσταση** των **ειδών** που τυχόν θα παρουσιάσουν ελαττώματα ή δεν θα πληρούν τις απαιτήσεις της υπηρεσίας, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη καθώς και τους χρόνους που αναλαμβάνει να τα πραγματοποιήσει.

- Η **χώρα προέλευσης** και **παραγωγής** των προσφερομένων ειδών

Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, το οποίο κατασκευάζει τα προσφερόμενα αγαθά.

- Ότι η **προσφορά δεν έχει καμία απόκλιση** από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή εφόσον έχει αποκλίσεις να τις αναφέρει ρητά, να τις περιγράφει και να τις αιτιολογεί προκειμένου να αξιολογηθούν από την επιτροπή.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από τον διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Επισημαίνεται ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

Τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα υπογράφονται από τον ίδιο και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου "Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά" που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δε φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

ΑΡΘΡΟ 8 Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

Ορίζεται σε ποσοστό **δύο (2%)** τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης (προ ΦΠΑ) της ομάδας για την οποία υποβάλλεται προσφορά σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Υποβολή προσφοράς για:	Ύψος εγγυητικής επιστολής συμμετοχής
ΟΜΑΔΑ Α	179,02€
ΟΜΑΔΑ Β	207,24€
ΟΜΑΔΑ Γ	1.933,60€

Ο συμμετέχων μπορεί να υποβάλλει προσφορά για όποιες ομάδες επιθυμεί και να προσκομίσει εγγύηση συμμετοχής ίση με το 2% της αξίας προ ΦΠΑ της ομάδας ή το 2% του αθροίσματος της αξίας προ ΦΠΑ των ομάδων για τις οποίες υποβάλλει προσφορά.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον Οικονομικό φορέα (προμηθευτή) ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν το άρθρο 10 της διακήρυξης, δηλαδή έως τις **../../2017**. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον προμηθευτή με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής θα απευθύνεται στον φορέα ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ανεξάρτητα από για ποιες ομάδες υποβάλλεται προσφορά.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο προμηθευτής, στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής πρέπει να είναι κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους (άρθρα 26 του ΕΚΠΟΤΑ).

Περιεχόμενο Εγγύησης

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης
- Τον εκδότη
- Τον Φορέα προς τον οποίο απευθύνεται (ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ)
- Τον αριθμό της εγγύησης
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού (για την εγγύηση συμμετοχής)
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

Κατά τα λοιπά για τις εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν. 4281/2014.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157, Ν. 4281/2014).

ΑΡΘΡΟ 9 Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Κάθε οικονομικός φορέας (προμηθευτής) μπορεί να υποβάλλει προσφορά για το σύνολο μόνο των ποσοτήτων κάθε ομάδας που προσδιορίζονται στη με αριθ.: 1/2016 μελέτη του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού. Δηλαδή, είτε για το σύνολο των ποσοτήτων της ομάδας Α, Β, Γ ή για το σύνολο της προμήθειας. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. www.promitheus.gov.gr μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν. 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013, στο Π.Δ 60/2007 και συμπληρωματικά στον ΕΚΠΟΤΑ (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/1993)

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

{*(υπο) φάκελος κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα}

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου, που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα της επιχείρησης του προσφέροντα και δεν περιέχει οικονομικά στοιχεία.

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το άρθρο 7 της παρούσας.

«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf σύμφωνα με το άρθρο 7 της Υ.Α 11389/1993, τον Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120/τ.Α'/29-05-2013) και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του εθνικού συστήματος ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»,

«Τεχνική προσφορά»

Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται.

Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν, εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf .

Επίσης, προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή** στο Γραφείο Διεκπεραίωσης και Πρωτοκόλλου του Δήμου Ωρωπού (Λεωφόρος Χαλκουτσίου 50, Τ.Κ.: 190 15, Ωρωπός) ώρες 08.00 - 14.30 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο με διαβιβαστικό έξωθεν του φακέλου, το οποίο πρωτοκολλείται ως απόδειξη έγκαιρης προσκόμισης. Οι φάκελοι αυτοί παραδίδονται σφραγισμένοι από την υπηρεσία του Δήμου στην επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα της αποσφράγισης των προσφορών μαζί με τα διαβιβαστικά τους. Σε περίπτωση που το πρωτόκολλο του διαβιβαστικού του φακέλου είναι μετά από τις τρεις εργάσιμες από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται.

Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά, αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν

στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά - στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δε φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

αναφέρονται: εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Μπορούν να υποβληθούν τεχνικά φυλλάδια (prospectus) που θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον προσφέροντα. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-03-2014/τ.Α'), και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Ο προσφέρων έχει το δικαίωμα να υποβάλλει προσφορά για όποια από τις ΤΡΕΙΣ (3) ομάδες επιθυμεί εφόσον η προσφορά του καλύπτει – με ποινή αποκλεισμού – το σύνολο των ποσοτήτων της κάθε μίας από τις ομάδες για τις οποίες υποβάλλει προσφορά ή για το σύνολο της προμήθειας.

Ο προσφέρων οφείλει να καταθέσει ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ στην Οικονομική προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο .pdf σύμφωνα με τα παραρτήματα I, II III ανάλογα με την ομάδα για την οποία καταθέτει την οικονομική του προσφορά ως κάτωθι:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I

ΟΜΑΔΑ Α

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ_CPV 30197630-1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΟΜΑΔΑ Β

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ-CPV 30192700-8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III

ΟΜΑΔΑ Γ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΚΤΛ_CPV 30192110-5

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δε θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

ΓΕΝΙΚΑ:

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση – προσφυγή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις, μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Επιτροπή του διαγωνισμού είναι σε θέση να κρίνει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές και να αποφασίσει για τον εμπιστευτικό ή μη χαρακτήρα αυτών. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών και ουχί τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται (άρθρο 7 της παρούσης).

Κανείς δε μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

ΑΡΘΡΟ 10 Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν επί **ποινή αποκλεισμού** για το χρονικό διάστημα διακοσίων εβδομήντα (270) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, δηλαδή έως τις **../../2017**. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 13 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 11 Ρήτρα ηθικού περιεχομένου

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες, εφόσον δεν είναι κατασκευαστές, οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρεία του προϊόντος.

ΑΡΘΡΟ 12 Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται στις **../../2016** και ώρα **..:00**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της αναθέτουσας αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνον των ηλεκτρονικών (υπό φακέλων «δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»).

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών μέσω του συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά», οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 13 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 14 Ανακοίνωση αποτελέσματος

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 ΕΚΠΟΤΑ, υποχρεούται να προσέλθει στον Δήμο εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος ή ανάδοχοι θα υπογράψουν ξεχωριστά σύμβαση με τον Δήμο για το μέρος που αφορά την ομάδα Α, για το μέρος που αφορά την ομάδα Β και για το μέρος που αφορά την ομάδα Γ. Αντίστοιχα, θα προσκομίσουν εγγυητικές επιστολές, οι οποίες θα απευθύνονται στον Δήμο Ωρωπού, ύψους αναλόγως με την συμβατική αξία της κάθε ομάδας.

Στους προμηθευτές θα επιστραφεί η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15 Σύνταξη σύμβασης

Οι συμβάσεις συντάσσονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ. Η διάρκεια της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και έως **31-12-2017 ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού της, εάν αυτή επέλθει πριν τις 31-12-2017.**

Η σύμβαση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- Την συμφωνηθείσα τιμή
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του μειοδότη
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο παραλαβής
- Τον τρόπο και τον χρόνο πληρωμής
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δημοπρασίας
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Τις λοιπές διατάξεις και εγκυκλίους περί εκτέλεσης προμηθειών

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η πρόσκληση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 της Υπ. Απ. 11389/1993.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

Περαιτέρω, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, διατάσσεται η επιστροφή νομιμοτόκως κάθε τυχόν ποσού που θα έχει επιβαρυνθεί ο Δήμος μέχρι το χρόνο της έκπτωσης και καταλογίζεται στον προμηθευτή κάθε θετική και αποθεματική ζημία του φορέως της προμήθειας από την καθυστέρηση ή ματαίωση αυτής, καθώς και κάθε επιπλέον δαπάνη στην οποία τυχόν θα υποβληθεί ο Δήμος για την πραγματοποίηση της προμήθειας. Τα αξιωμένα από το Δήμο ποσά εισπράττονται χωρίς άλλη διαδικασία κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

Τέλος, η έκπτωση προμηθευτού επάγεται αποκλεισμό από κάθε προμήθεια του Δημοσίου επί διετία.

Παράταση – Μετάθεση σύμβασης

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση αρμόδιας Επιτροπής να παρατείνεται μέχρι του 1/2 αυτού. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/2 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να μετατίθεται, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 16 Ανάδειξη Μειοδότη

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, καθ' όσον για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη τιμή, με την προϋπόθεση ότι τα προσφερόμενα από αυτόν είδη καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, λαμβάνονται υπ' όψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή.
- Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.

ΑΡΘΡΟ 17 Προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας – Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση αναδόχου

Η συμβατική προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας αυτής ορίζεται έως **31-12-2017 ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού της, εάν αυτή επέλθει πριν τις 31-12-2017.**

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της προθεσμίας παράδοσης της προμήθειας και μη τήρηση του προγράμματος παραδόσεων μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

Ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 18 Παράδοση – Παραλαβή

Η παραλαβή της προμήθειας (για την Ομάδα Α, Β και Γ) θα γίνει από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στη σύμβαση και στα άρθρα 28, 29 του ΕΚΠΟΤΑ. Ο Δήμος δεν έχει υποχρέωση ανάλωσης του συνόλου των ποσοτήτων που προβλέπονται στη μελέτη 1/2016.

Το Γραφείο Προμηθειών θα αποστέλλει σχετική παραγγελία στον προμηθευτή (μέσω τηλεμοιοτυπίας ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας) την οποία ο προμηθευτής θα πρέπει να εκτελέσει το αργότερο σε **15 ημερολογιακές ημέρες**. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής αδυνατεί να παραδώσει τα είδη της παραγγελίας εμπρόθεσμα, θα πρέπει να ενημερώνει εγγράφως το Γραφείο Προμηθειών για την αδυναμία του αυτή. Το αίτημα θα εξετάζεται από το Γραφείο Προμηθειών, το οποίο με τη σειρά του θα κρίνει (σύμφωνα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου), το εν λόγω αίτημα και θα το αποδέχεται ή όχι.

ΑΡΘΡΟ 19 Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του προμηθευτή γίνεται τμηματικά και στο 100% των τμηματικά προσκομιζόμενων παραστατικών, μετά την παράδοση και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, αφού γίνουν και όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις. Η έκδοση παραστατικών για τα είδη των ομάδων θα γίνεται από τους προμηθευτές επί των σταθερών τιμών των ειδών, που υπέβαλλαν με την προσφορά τους. Οι προμηθευτές υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις – φόρους που ισχύουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, οι οποίες υπολογίζονται στο σύνολο της αξίας των προμηθευμένων ειδών πριν τον υπολογισμό του αναλογούντος Φ.Π.Α..

ΑΡΘΡΟ 20 Συμφωνία με τεχνικές προδιαγραφές - Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης 1/2016 του Γραφείου Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης απορρίπτονται και δεν αξιολογούνται. Επίσης, απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνικά χαρακτηριστικά.

Για την πληρέστερη αξιολόγηση των προσφορών ο προμηθευτής δύναται να συνοδεύει την προσφορά του από τεχνική περιγραφή, προσπέκτους, πιστοποιητικά ποιότητας και ό,τι άλλο κρίνει απαραίτητο.

ΑΡΘΡΟ 21 Φόροι, τέλη, κρατήσεις, δαπάνες που βαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος υπόκειται, βάσει των κειμένων διατάξεων, σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα εξόφλησης των παραστατικών του. **Τα έξοδα δημοσίευσης (αρχικού και τυχόν επαναληπτικών διαγωνισμών) βαρύνουν τον/τους προμηθευτή/-ές.**

ΑΡΘΡΟ 22 Αναθεώρηση τιμών τιμολογίου

Οι τιμές συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία περίπτωση δεν αναθεωρούνται.

ΑΡΘΡΟ 23 Έναρξη ισχύος της σύμβασης

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της.

ΑΡΘΡΟ 24 Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται **ηλεκτρονικά** από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), και την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του συστήματος στο ΕΣΗΔΗΣ και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δε φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας 3 εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός αν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή υποβλήθηκε ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα εντύπως, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής. Ειδικά για τις ενστάσεις που **υποβάλλονται:**

1) **Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού:** στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης έως την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα, δηλαδή έως και τις **../../2016**. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού.

2) **Κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν:** στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μόνον από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του, και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανακοίνωσης του σχετικού πρακτικού αξιολόγησης (που θα τους έχει κοινοποιηθεί έως τις 15:00) του αντίστοιχου σταδίου και ώρα: **15:00**. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία τελικά και αποφασίζει.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δε γίνονται δεκτές.

Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς, που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους. Συγκεκριμένα, η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της ένστασης και εκδίδει πρακτικό, το οποίο υποβάλλει (μαζί με τις ενστάσεις, και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωρωπού για λήψη σχετικής απόφασης. Η εκδοθείσα απόφαση επί της ένστασης κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στον προσφεύγοντα.

Ενστάσεις που υποβάλλονται πέραν των ανωτέρω προθεσμιών, δεν γίνονται δεκτές.

Κατά τα λοιπά, για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής ισχύουν οι διατάξεις και οι διαδικασίες που περιγράφονται στο άρθρο 35 του Ν. 3377/2005 και στο Ν. 3886/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής και αίτησης ασφαλιστικών μέτρων, καθώς και η άσκηση αυτών, κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης.

Σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005 προστέθηκε νέα παρ. 6 στο άρθρο 15 του ΠΔ 394/1996 (ΦΕΚ 266/τ.Α'), σύμφωνα με το οποίο για το παραδεκτό της άσκησης προσφυγής, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000,00€) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000,00€) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παραβόλου και το ύψος των ανωτέρω ποσών."

ΑΡΘΡΟ 25 Διαδικασία με διαπραγμάτευση ή απ' ευθείας ανάθεση-πρόχειρος διαγωνισμός

Προμήθεια με «διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης» ή «απευθείας ανάθεση» μπορεί να γίνει σύμφωνα με το άρθρο 23 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 26 Προσκόμιση δείγματος

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού είναι δυνατό να ζητήσει να δει δείγματα σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από αυτήν εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 27 Δημοσίευση

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου. Επίσης, το κείμενο της διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ωρωπού στη διεύθυνση (URL): <http://www.oros.gov.gr>, στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ), ενώ περίληψη της παρούσης διακήρυξης θα αναρτηθεί στην διαδικτυακή εφαρμογή Διαύγεια, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr>, σε 5 εφημερίδες, καθώς και στο Δημαρχιακό Μέγαρο και στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ).

Οι δαπάνες δημοσίευσης στις 5 προβλεπόμενες εκ του Νόμου εφημερίδες βαρύνουν τον ανάδοχο (της αρχικής και τυχόν επαναληπτικών διαγωνιστικών διαδικασιών).

ΑΡΘΡΟ 28 Αποδοχή όρων διαγωνισμού

Κατά τη διαδικασία υποβολής προσφοράς στον διαγωνισμό από τον διαγωνιζόμενο προϋποτίθεται και αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός έχει μελετήσει λεπτομερειακά ολόκληρη την παρούσα Διακήρυξη καθώς και τις ιδιαιτερότητες που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης και την κείμενη νομοθεσία και ότι αποδέχεται τους σχετικούς όρους.

Οι όροι της παρούσας προκήρυξης ερμηνεύονται κατά τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της προκήρυξης προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κατά τα λοιπά, ό,τι δεν καλύπτεται ρητά από την παρούσα διακήρυξη καλύπτεται από τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

ΘΩΜΑΣ ΔΗΜ. ΡΟΥΣΣΗΣ

Β. Την έγκριση της δαπάνης και διάθεση της πίστωσης για την προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών κτλ των ποσών που εμφανίζονται στον κάτωθι πίνακα σε βάρος των αντίστοιχων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2016 και 2017 και την έγκριση των αντίστοιχων Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης:

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

ΚΑ	Τίτλος	Προϋπολογισθέντα 2016	ΟΜΑΔΕΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ 23%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 23%	Εκ των οποίων για το έτος 2016	Εκ των οποίων για το έτος 2017	ΑΔΥ
10.6612.0002	Προμήθεια Γραφικής Ύλης	25.000,00	ΟΜΑΔΑ Α ΧΑΡΤΙ	8.951,00	2.058,73	11.009,73	11.009,73		664/7-04-2016
10.6612.0002	Προμήθεια Γραφικής Ύλης	25.000,00	ΟΜΑΔΑ Β ΓΡΑΦΙΚΗ ΎΛΗ	10.362,00	2.383,26	12.745,26	12.745,26		665/7-04-2016
10.6613.0006	Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, τηλεμοιοτυπικών μηχανημάτων και φωτοτυπικών	75.000,00	ΟΜΑΔΑ Γ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ κλπ	96.680,00	22.236,40	118.916,40	65.000,00	53.916,40	666/7-04-2016
ΣΥΝΟΛΟ:				115.993,00	26.678,39	142.671,39	88.754,99	53.916,40	

- Γ. Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου για περαιτέρω ενέργειες,
Η Απόφαση αυτή πήρε αύξ. Αριθμό 87/2016
Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφεται.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**ΤΑ ΜΕΛΗ**

Θωμάς Δημ. Ρούσσης
Ακριβές απόσπασμα
Ο Πρόεδρος της Οικονομικής
Επιτροπής
Θωμάς Δημ. Ρούσσης

Γαζβινιάν Ανδρέας
Δάβρης Στέφανος
Βελτανιώτης Δημήτριος
Τζεβελέκος Δημήτριος
Δάβρης Γεώργιος
Τσεκρεζής Χρήστος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΑΦΜ: 997690908

Αριθμός-Ημ/νία Πρωτοκόλλου : 7539/11-04-2016

Αριθμός - Ημ/νία Εγγραφής : ΑΑΥ 664 - 7/4/2016

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Των άρθρων 21 και 22Α του Ν.2362/95 "Περί Δημόσιου Λογιστικού κ.λ.π." (Α.247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ. 21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141)
- β) Του Νόμου Β.Δ 17-5/15-6-1959, Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 171/87, ΕΚΠΟΤΑ, Ν.2286/95, Ν.2539/97
- γ) Του Π.Δ. 113/2010 περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α.194)

2. Την αριθμ. 580/9-9-2014 απόφαση του Δημάρχου Ωρωπού Θωμά Δημ. Ρούσση περί μεταβίβασης αρμοδιότητας της διάθεσης πίστωσης (Διατάκτης) στον Αντιδήμαρχο Ανδρέα Γαζβινιάν.

3. Την ανάγκη

Προμήθεια Γραφικής Ύλης - Ομάδα Α Χαρτί

4. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε τη δέσμευση πίστωσης ύψους

Ενδεκα Χιλιάδες Εννιά Ευρώ και Εβδομήντα Τρία Λεπτά

(11.009,73) €, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ Κ.Α.Ε. **10.6612.0002** οικ. έτους **2016** για την

Προμήθεια Γραφικής Ύλης - Ομάδα Α Χαρτί

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ΑΦΜ: 997690908

Με εντολή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΑΖΒΙΝΙΑΝ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

και βεβαιώνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη

Ενδεκα Χιλιάδες Εννιά Ευρώ και Εβδομήντα Τρία Λεπτά

(11.009,73) € είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της υπό Φορέα ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ και Κ.Α.Ε. **10.6612.0002** πίστωσης.

Καταχωρήθηκε με α/α **664** στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη : €

Δέκα Τρείς Χιλιάδες Εννιακόσια Ενενήντα Ευρώ και Είκοσι Επτά Λεπτά

(13.990,27)

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Στοιχεία Έγκρισης : 87-11/04/2016

Παρατηρήσεις: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΙΩΑΝΝΑ ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ

Κοινοποίηση:

1. Ελεγκτικό Συνέδριο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΑΦΜ: 997690908

Αριθμός-Ημ/νία Πρωτοκόλλου : 7539/11-04-2016

Αριθμός - Ημ/νία Εγγραφής : ΑΑΥ 665 - 7/4/2016

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Των άρθρων 21 και 22Α του Ν.2362/95 "Περί Δημόσιου Λογιστικού κ.λ.π." (Α.247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ. 21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141)
- β) Του Νόμου Β.Δ 17-5/15-6-1959, Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 171/87, ΕΚΠΟΤΑ, Ν.2286/95, Ν.2539/97
- γ) Του Π.Δ. 113/2010 περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α.194)

2. Την αριθμ. 580/9-9-2014 απόφαση του Δημάρχου Ωρωπού Θωμά Δημ. Ρούσση περί μεταβίβασης αρμοδιότητας της διάθεσης πίστωσης (Διατάκτης) στον Αντιδήμαρχο Ανδρέα Γαζβινιάν.

3. Την ανάγκη

Προμήθεια Γραφικής Ύλης - Ομάδα Β - γραφική ύλη

4. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε τη δέσμευση πίστωσης ύψους

Δώδεκα Χιλιάδες Επτακόσια Σαράντα Πέντε Ευρώ και Είκοσι Εξι Λεπτά

(12.745,26) €, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του

προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ Κ.Α.Ε. **10.6612.0002** οικ. έτους **2016**

για την

Προμήθεια Γραφικής Ύλης - Ομάδα Β - γραφική ύλη

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ΑΦΜ: 997690908

Με εντολή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

και βεβαιώνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη

Δώδεκα Χιλιάδες Επτακόσια Σαράντα Πέντε Ευρώ και Είκοσι Εξι Λεπτά

(12.745,26) € είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της υπό Φορέα ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

και Κ.Α.Ε. **10.6612.0002** πίστωσης.

Καταχωρήθηκε με α/α **665** στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη : €

Χίλια Διακόσια Σαράντα Πέντε Ευρώ και Ενα Λεπτό

(1.245,01)

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΙΩΑΝΝΑ ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΑΖΒΙΝΙΑΝ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

Στοιχεία Έγκρισης : 87-11/04/2016

Παρατηρήσεις: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Κοινοποίηση:

1. Ελεγκτικό Συνέδριο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΑΦΜ: 997690908

Αριθμός-Ημ/νία Πρωτοκόλλου : 7539/11-04-2016

Αριθμός - Ημ/νία Εγγραφής : ΑΑΥ 666 - 7/4/2016

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Των άρθρων 21 και 22Α του Ν.2362/95 "Περί Δημόσιου Λογιστικού κ.λ.π." (Α.247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ. 21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141)
- β) Του Νόμου Β.Δ 17-5/15-6-1959, Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 171/87, ΕΚΠΟΤΑ, Ν.2286/95, Ν.2539/97
- γ) Του Π.Δ. 113/2010 περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α.194)

2. Την αριθμ. 580/9-9-2014 απόφαση του Δημάρχου Ωρωπού Θωμά Δημ. Ρούσση περί μεταβίβασης αρμοδιότητας της διάθεσης πίστωσης (Διατάκτης) στον Αντιδήμαρχο Ανδρέα Γαζβινιάν.

3. Την ανάγκη

Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων και φωτοτυπικών Ομάδα Γ - Αναλώσιμα εκτυπωτών, φωτοτυπικών κλπ

4. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε τη δέσμευση πίστωσης ύψους

Εκατόν Δέκα Οκτώ Χιλιάδες Εννιακόσια Δέκα Εξι Ευρώ και Σαράντα Λεπτά

(118.916,40) €, εκ των οποίων ποσό ύψους

65.000,00 € για το έτος 2016,

53.916,40 € για το έτος 2017,

για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ Κ.Α.Ε. **10.6613.0006**

για την

Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων και φωτοτυπικών Ομάδα Γ - Αναλώσιμα εκτυπωτών, φωτοτυπικών κλπ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ΑΦΜ: 997690908

Με εντολή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

και βεβαιώνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη

Εξήντα Πέντε Χιλιάδες Ευρώ

(65.000,00) € είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της υπό Φορέα ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ και Κ.Α.Ε. **10.6613.0006** πίστωσης του προϋπολογισμού έτους 2016.

Καταχωρήθηκε με α/α **666** στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη : €

Δέκα Χιλιάδες Ευρώ

(10.000,00)

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΙΩΑΝΝΑ ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΑΖΒΙΝΙΑΝ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

Στοιχεία Έγκρισης : 87-11/04/2016

Παρατηρήσεις: ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Κοινοποίηση:

1. Ελεγκτικό Συνέδριο

